

OPRICHTING VERENIGING

dossier 007334.01/zaak 01/MM

Heden **tweëntwintig maart tweeduizend negen** _____
verschenen voor mij, _____

MR. MATHIAS ANNA MARIA KESSELS, Notaris te Asten: _____

1. **de heer drs Maurice Michel Armand DE VALK**, wonende 2244 –
CD Wassenaar, Wittenburgerweg 82, geboren te Roermond op —
drie oktober negentienhonderd vijfenvijftig (rijbewijs 3332159843),
en gehuwd; _____
2. **de heer drs Dirk Anton VAN MULLIGEN**, wonende 2311 HT —
Leiden, Hogewoerd 126B, geboren te Eindhoven op zes augustus
negentienhonderd zevenenzestig (paspoort NG9348449), en —
gehuwd. _____

De comparanten verklaarden bij deze een wetenschappelijke _____
vereniging op te richten en daarvoor vast te stellen de navolgende _____
STATUTEN. _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

De wetenschappelijke vereniging draagt de naam: _____

INSPIRATIONAL FORUM FOR ORGANISATIONAL HEALTH _____

(hierna te noemen: IFOH). _____

Zij is gevestigd te Den Haag. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

De wetenschappelijke vereniging heeft ten doel het vormen van een —
Academie met aandacht voor organisational health, geestelijke _____
gezondheid in casu bezieling in organisaties en haar bestuurders te —
bevorderen. _____

De vereniging tracht dit doel ondermeer te bereiken door het _____
bevorderen van deskundigheid en het certificeren daartoe, middels _____
congressen, seminars, onderzoeken, publicaties en opleidingen en een
jaarlijkse prijs uit te reiken: de IFOH Award. Middels een interfacultaire –
leerstoel wordt de wetenschappelijke vereniging uitgedragen. De _____
vereniging beheert fondsen ter ondersteuning van deze doelstellingen. –
De vereniging stelt subsidies en stipendia ter beschikking aan daartoe –
voorgedragen projecten, professionals of studenten. _____

Al het vorenstaande op te vatten in de meest ruime zin des woords. _____

DUUR _____

Artikel 3 _____

Vanaf de inwerkingtreding van de onderhavige statuten is de vereniging
aangegaan voor onbepaalde tijd. _____

LEDEN, JUNIORDEELNEMERS EN BEGUNSTIGERS _____

Artikel 4 _____

1. De leden zijn gewone leden of ereleden. Voorts kent de _____
vereniging juniordeelnemers en begunstigers. _____

2. Gewoon lid is degene die bij het begin van een boekjaar de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt en als lid is toegelaten, _____ overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 of degene die bij het begin van een boekjaar de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt — en tot het bereiken van die leeftijd reeds juniordeelnemer was. —
3. Erelid is degene die door de algemene vergadering met algemene stemmen als zodanig is benoemd, op grond van de _____ omstandigheid dat hij zich bijzonder verdienstelijk voor de _____ vereniging heeft gemaakt. _____
4. Juniordeelnemer is degene die bij het begin van een boekjaar de — leeftijd van achttien jaar nog niet heeft bereikt en als _____ juniordeelnemer is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in — artikel 5. _____
5. Begunstiger is hij die zich als zodanig bij het bestuur heeft _____ aangemeld en door het bestuur is toegelaten. Hij steunt de _____ vereniging met een financiële bijdrage, waarvan het minimum _____ wordt vastgesteld door de algemene vergadering. _____

Artikel 5

1. Degenen die lid of juniordeelnemer wil worden geeft zich daartoe — schriftelijk op bij de secretaris. De opgave bevat tenminste de — voorletters, naam, adres, geboortedatum en voorts de gegevens — die voor de bepaling van de contributieverplichting van belang — zijn. Voor minderjarigen dient van de toestemming door de _____ wettelijke vertegenwoordiger te blijken. _____
2. Het bestuur beslist in eerste instantie of een kandidaat al of niet — als lid of juniordeelnemer wordt toegelaten. _____
3. De secretaris geeft van een beslissing tot het al of niet toelaten — onverwijld schriftelijk kennis aan de kandidaat. _____
4. Indien een kandidaat in eerste instantie niet is toegelaten, kan hij — binnen veertien dagen na ontvangst van de kennisgeving beroep — doen op de algemene vergadering. Het beroep moet schriftelijk — worden ingediend bij de secretaris. Op het beroep wordt besloten — op de eerstvolgende algemene vergadering. _____

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP EN JUNIORDEELNEMERSCHAP —

Artikel 6

1. het lidmaatschap en het juniordeelnemerschap eindigen: _____
 - a. door overlijden _____
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid of juniordeelnemer. — Deze kan geschieden te allen tijde en zonder inachtneming — van een opzeggingstermijn _____
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging. Deze kan te allen tijde en zonder inachtneming van een opzegtermijn — geschieden door het bestuur wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden dan het lidmaatschap of het juniordeelnemerschap te laten voortduren. _____
 - d. Door ontzetting. Deze kan alleen door het bestuur worden —

- uitgesproken, wanneer een lid of juniordeelnemer in strijd — met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging — handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. —
2. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging namens de vereniging en de ontzetting door de algemene vergadering. — Hem staat geen beroep open als hierna is bedoeld. —
 3. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is — genomen, wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit met — opgaven van redenen in kennis gesteld. Hem staat binnen vier — weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris — worden ingediend. —
 4. Tenzij de betrokkene te kennen geeft dat het beroep behandeld — kan worden op de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen — algemene vergadering, roept het bestuur binnen vier weken na — ontvangst van het ingediende beroep een algemene vergadering — bijeen ter behandeling van het beroep op de algemene — vergadering te verdedigen. —
Indien het beroep ongegrond wordt verklaard en indien de agenda van de betreffende vergadering geen andere punten bevat dan de opening, notulen van de vorige vergadering, behandeling van het — beroep, rondvraag en sluiting, is de betrokkene aansprakelijk voor de kosten van het bijeenroepen en het houden van de — vergadering, tenzij de algemene vergadering anders beslist. —
 5. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de — betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande dat hij — bevoegd is de algemene vergadering waarin op het beroep wordt — beslist tijdens de behandeling van het beroep bij te wonen en dan het woord te voeren. Hij heeft echter geen stemrecht. —

SCHORSING

Artikel 7

1. In de gevallen, genoemd in artikel 6 lid 1 onder d, kan het bestuur een lid of juniordeelnemer als zodanig schorsen voor ten hoogste — drie maanden, indien het bestuur niet voldoende termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten. —
2. Het bepaalde in artikel 6 leden 2 tot en met 5 is van — overeenkomstige toepassing. —

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Artikel 8

1. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de leden en juniordeelnemers het recht om van de door — het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de — vereniging gebruik te maken. —
Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig de bestaande of nog te maken reglementen, besluiten en gebruiken en eventueel onder de voorwaarden, als door het bestuur zijn of zullen worden —

- vastgesteld. _____
2. De door de leden of juniordeelnemers verschuldigde contributies – en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene _____ vergadering. Bij die vaststelling kan onderscheid worden gemaakt naar leeftijd, echtparen, gezinsleden, woonplaats of andere _____ omstandigheden. _____
Tevens kan de algemene vergadering besluiten dat bij de _____ aanvang van het lidmaatschap of juniordeelnemerschap een door haar vast te stellen inschrijfgeld verschuldigd wordt geacht. _____
 3. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk _____ aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan. _____
 4. Personen, van wie het lidmaatschap of juniordeelnemerschap een aanvang heeft genomen of is geëindigd of die zijn geschorst, zijn – over jaar waarin de aanvang, het einde of de schorsing _____ plaatsvindt, de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit. _____
 5. Het bestuur kan wanneer dit naar zijn oordeel redelijk is, in _____ speciale gevallen besluiten dat het door een lid of juniordeelnemer verschuldigde geheel of gedeeltelijk niet zal worden ingevorderd. – Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de penningmeester schriftelijk medegedeeld, waarna binnen dertig dagen betaling _____ moet plaatsvinden van het bedrag, dat wel wordt ingevorderd, bij – gebreke waarvan het besluit vervalt. _____
 6. Alle op de invordering van gelden vallende kosten, komen voor _____ rekening van betrokkene. De invordering van gelden met _____ buitengewone middelen, zoals door tussenkomst van een _____ incassobureau of deurwaarder, geschiedt krachtens _____ bestuursbesluit. _____

GELDMIDDELEN. _____

Artikel 8.a. _____

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse _____ bijdragen van de gewone leden en de donateurs, erfstellingen, _____ legaten, schenkingen en andere inkomsten. _____
2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, (contributie) welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene vergadering. _____ Behoudens het geval dat de algemene vergadering uitdrukkelijk _____ bepaalt dat ook de ereleden voormelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld. _____

Artikel 9 _____

Na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering is het _____ bestuur bevoegd in naam van de leden rechten te bedingen en _____ verplichtingen aan te gaan, alsmede tot het aangaan van _____ overeenkomsten tot het kopen, vervreemden en bezwaren van _____ registergoederen. _____

BESTUUR _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur bestaat uit tenminste twee leden. Het aantal _____ bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering. – Slechts leden van de vereniging zijn verkiesbaar als _____ bestuursleden. Tenminste twee bestuursleden moeten _____ meerderjarig zijn. _____
In één persoon kunnen ook twee bestuursfuncties verenigd zijn. – De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen bij _____ besluit van de algemene vergadering. _____
De algemene vergadering wijst uit zijn midden een president _____ (voorzitter), secretaris en penningmeester aan. _____
2. Vijfjaarlijks treedt tenminste één bestuurslid af, volgens een door – het bestuur op te maken rooster. Het bestuur kan besluiten dat _____ meer dan één bestuurslid vijfjaarlijks aftreedt. Aftredende _____ bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. _____
3. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond – na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de _____ plaats van hun voorgangers in. De algemene vergadering kan _____ voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen. _____
4. De schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden – gevolgd wordt door ontslag, eindigt door verloop van die termijn. –
5. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt _____ tevens in de schorsing als bestuurslid. Het einde van het _____ lidmaatschap houdt tevens in het einde van het _____ bestuurslidmaatschap. _____
6. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen. _____
7. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee maanden een – algemene ledenvergadering gehouden ter vervulling daarvan, _____ tenzij het bestuur besluit met de vervulling te wachten tot de _____ eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene _____ vergadering. _____

Artikel 11

1. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur _____ zich ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs of _____ commissies welke door het bestuur worden benoemd. _____
2. De adviseurs en/of de samenstelling van de commissies worden – door het bestuur aan de algemene vergadering bekend gemaakt. –

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 12

De vereniging wordt vertegenwoordigd door tenminste twee _____ gezamenlijk handelende bestuursleden. _____

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 13

1. De president bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering – wordt gehouden. Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek - van tenminste twee bestuursleden. _____
2. De president stelt de agenda vast. Hij is verplicht een bepaald _____

- onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste —
twee bestuursleden. _____
3. De president heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een —
aan de orde zijnd onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur anders —
besluit. _____
 4. Bij staken van stemmen heeft de president een beslissende stem.
 5. De secretaris houdt de notulen bij, tenzij het bestuur besluit te —
volstaan met een besluitenlijst. De notulen casu quo de _____
besluitenlijst, worden door het bestuur vastgesteld. _____

ALGEMENE VERGADERINGEN _____

Artikel 14 _____

1. Tenminste eenmaal per jaar wordt binnen zes maanden na afloop
van het boekjaar een algemene vergadering gehouden _____
(jaarvergadering). _____
De algemene vergadering kan evenwel de genoemde termijn voor
ieder jaar afzonderlijk verlengen. _____
2. Een algemene vergadering wordt voorts gehouden krachtens een
besluit van de president of van het bestuur of op schriftelijk _____
verzoek van tenminste tien leden dan wel zoveel leden als _____
tezamen bevoegd op een/tiende gedeelte van de stemmen in een
algemene vergadering uit te brengen. _____
3. Ieder lid en iedere juniordeelnemer heeft toegang tot de algemene
vergadering en heeft de bevoegdheid aldaar het woord te voeren —
en voorstellen te doen. _____
4. Ieder lid heeft één stem. Een stem kan niet door een gemachtigde
worden uitgebracht. _____

AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING _____

Artikel 15 _____

1. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende —
punten: _____
 - a. verkiezing van bestuursleden (eenmaal per vijf jaar); _____
 - b. jaarverslag door het bestuur over het afgelopen boekjaar; —
 - c. rekening en verantwoording door het bestuur over het _____
bestuur, zoals in het afgelopen boekjaar gevoerd; _____
 - d. verslag van de bevinding van de kascommissie; _____
 - e. benoeming kascommissie. _____
2. De agenda van een algemene vergadering wordt overigens door —
het bestuur vastgesteld met inachtneming van hetgeen in dit _____
artikel is bepaald. _____
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden, of zoveel minder —
als tezamen bevoegd zijn een/tiende gedeelte van de stemmen in
een algemene vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht —
een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig _____
verzoek wordt ontvangen tenminste tien dagen vóór de algemene
vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet —
meegerekend. _____

4. Wordt een verzoek om een punt op de agenda te plaatsen, niet —
ontvangen vóór de hiervoor bepaalde dag, dan kan het bestuur —
alsnog besluiten het opgegeven punt op de agenda te plaatsen. —
De secretaris doet daarvan zo mogelijk onverwijld schriftelijk —
mededeling aan de leden. —
Heeft geen zodanige mededeling plaatsgevonden, dan kan de —
algemene vergadering besluiten het opgegeven punt niet in —
behandeling te nemen. —
5. Indien een opgegeven punt niet in behandeling wordt genomen, —
zal het punt op de agenda van de eerstvolgende algemene —
vergadering worden geplaatst. —
6. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot —
statutenwijziging worden ontvangen tenminste dertig dagen vóór —
de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de —
vergadering niet meegerekend. Het bepaalde in lid 4 is in dat —
geval niet van toepassing. —
Het bestuur is verplicht alle vereiste maatregelen te treffen. —

OPROEPING TER ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

1. Algemene vergaderingen worden door de zorg van de secretaris —
bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving, —
welke aan de leden wordt toegezonden tenminste zeven dagen —
tevorens, de dag van oproeping en van de vergadering niet —
meegerekend. —
2. Juniordeelnemers kunnen van het houden van een algemene —
vergadering op de hoogte worden gesteld op een door het bestuur
te bepalen wijze. —
3. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van —
de te houden vergadering, alsmede de agenda, behoudens het —
bepaalde in artikel 15 lid 4. —
4. Indien aan een verzoek, als bedoeld in artikel 14 lid 2 binnen —
veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de —
verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze als —
bepaald in lid 1 van dit artikel 16. —
De verzoekers bepalen alsdan zelf op welke wijze de —
juniordeelnemers van de te houden vergadering op de hoogte —
zullen worden gebracht. —
5. Indien de verzoekers niet in staat zijn de vergadering bijeen te —
roepen op de wijze als in het vorige lid is bedoeld kunnen zij de —
vergadering bijeen roepen bij advertentie op de website van het —
IFOH www.ifoh.nl. —

BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17

1. alle besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen —
bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of bij —
deze statuten anders is bepaald. —

2. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, – tenzij de president of de algemene vergadering anders besluit. —
3. Bij staking van stemming is het voorstel verworpen. Heeft bij de — stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid — verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. — Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, dan beslist — het lot. —

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de — algemene vergadering, genomen met een meerderheid van — tenminste twee/derde van de stemmen. In deze vergadering moet tenminste een/derde van de leden aanwezig zijn. —
2. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot — statutenwijziging aan de orde is, niet een/derde van de leden — aanwezig is, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, – te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan dertig — dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot — statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een — meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen, — ongeacht het aantal aanwezige leden. —
3. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling - van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten — tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat — voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is — opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter — inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering — wordt gehouden. —
4. De bepalingen in deze statuten, die reeds op grond van een — dwingende wetsbepaling van toepassing zijn, zijn niet voor — wijziging vatbaar. Zodanige bepalingen komen voor in artikel 6; — artikel 14 leden 1, 2 en 3; artikel 15 lid 1; artikel 18 leden 3 en 5. —
5. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. —

ONTBINDING

Artikel 19

1. Op een besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing. —
2. In geval van ontbinding wordt de bestemming van het batig saldo - vastgesteld bij besluit van de algemene vergadering. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 3 eveneens van — overeenkomstige toepassing. —

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 20.

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere -

- regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributies, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van het gebouw der vereniging en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering indien dit schriftelijk wordt verzocht door ten minste een derde gedeelte van de leden der vereniging.
 3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

SLOTBEPALING.

Voor de eerste maal zijn tot bestuursleden benoemd:

1. de heer drs Maurice Michel Armand DE VALK, voornoemd, als president en penningmeester;
2. de heer drs Dirk Anton VAN MULLIGEN, voornoemd, als secretaris.

Waar in deze akte:

- is vermeld ongehuwd en/of nimmer gehuwd geweest, is daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest;
- een rechtsgevolg afhankelijk is gesteld van het al dan niet gehuwd zijn of van een rechtstreeks met het huwelijk verbonden rechtsfeit, wordt met huwelijk gelijkgesteld een geregistreerd partnerschap, – tenzij in deze akte van deze gelijkstelling uitdrukkelijk is afgeweken.

WAARVAN AKTE - opgemaakt in minuut - is verleden te Asten ten dage in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de comparanten, welke aan mij, Notaris, bekend zijn, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud en gevolgen van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparanten en mij, Notaris, ondertekend.

Gepasseerd conform.

M. Kessels.